

ДОГОВОР - ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

Заполненные и заверенные печатью и подписью заявочные формы (оригиналы) в двух экземплярах направляются Организатору

Название компании: _____
 Юридический адрес _____
 Почтовый адрес _____
 Контактное лицо: _____
 E-mail: _____
 УНП / ИНН / Tax ID: _____
 Расчетный счет / Banc account, IBAN: _____
 Наименование банка _____
 Код банка "БИК" / SWIFT _____

В1. Оборудованная
площадь м2:

В2. Необорудованная
площадь м2:

Стенд строит:
 ЗАО "Техника и коммуникации"
 *Экспонент (самостоятельно)

В3. Открытая площадь
(вне павильона) м2:

В зависимости от расположения стенда тариф на площадь увеличивается для: - углового (открыт с двух сторон) на - 20%
 - углового (открыт с трех сторон) на - 25% - открытого (открыт с четырех сторон) на - 30%

A. Регистрационный сбор (обязателен для всех экспонентов) - 150 EUR **

В1. Стоимость аренды 1 кв.м. стандартно оборудованной площади-типовой стенд (при оформлении договора-заявки до 15.08.2021г.) - 95 EUR **

Стоимость аренды 1 кв.м. стандартно оборудованной площади-типовой стенд (при оформлении договора-заявки после 15.08.2021г.) - 145 EUR **
 (минимальная площадь типового линейного выставочного стенда – 6 м.кв., углового – 9 м.кв.)

В2. Стоимость аренды 1 кв.м. необорудованной площади (при оформлении договора-заявки до 15.08.2021г.) - 80 EUR **

Стоимость аренды 1 кв.м. необорудованной площади (при оформлении договора-заявки после 15.08.2021г.) - 120 EUR **

* **Внимание** - Экспоненты, желающие построить выставочный стенд самостоятельно с применением собственных конструктивных элементов, материалов и мебели или с привлечением третьей стороны, обязаны согласовать этот проект с Организатором. При самостоятельном строительстве стенда или строительстве стенда третьими лицами стоимость 1 кв.м. необорудованной площади увеличивается на 40%. Застройщику необходимо отдельно пройти аккредитацию, согласовать проект и получить допуск к строительству стенда у Организатора.

В3. Стоимость аренды 1 кв.м. открытой выставочной площади (вне павильона) - 40 EUR **

C. Размещение информации в каталоге выставки (обязательно для всех экспонентов) - 105 EUR **

Размещение торговой марки (логотипа) в каталоге выставки - 15 EUR **

Стоимость площади второго этажа двухэтажного стенда составляет 50% от стоимости площади стенда первого этажа

График монтажа, демонтажа и работы выставки:

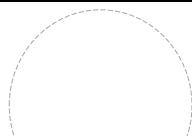
3.10.2021	4.10.2021	5.10.2021	6.10.2021	7.10.2021	7.10.2021
монтаж	монтаж	Работа выставки	Работа выставки	Работа выставки	Демонтаж
9.00 – 20.00	9.00 – 20.00	10.00 – 18.00	10.00 – 18.00	10.00 – 14.00	14.00 – 20.00

На нашем стенде представлены фирмы (субэкспоненты): _____

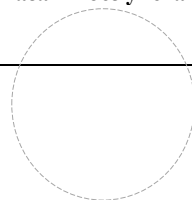
Настоящим Договором-заявкой Экспонент подтверждает свое участие в выставке, принимает все положения документов "Договор-заявка на участие", "Условия участия", "Выставочный стенд", "Приглашения и пропуска". С расценками Организатора ознакомлен и согласен. Оплату за участие в выставке гарантирует в срок и в сумме, указанной в выставленном счете.

** - Цены указаны без учета НДС.

Экспонент



Организатор



Печать / Подпись / Дата

Печать / Подпись / Дата

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Оформление участия

1. Для оформления участия в выставке необходимо до указанного в формах срока направить в адрес ОРГАНИЗАТОРА заверенные подписью и печатью заявочные формы: «Договор-заявка на участие», «Условия участия», «Выставочный стенд», «Приглашения и пропуска». Оформленные заявочные формы являются официальными финансовыми обязательствами.
2. Регистрационный сбор включает: общие организационные расходы, 1 пропуск на автостоянку, 2 билета на официальный прием по случаю открытия выставки, общее рекламное обслуживание, размещение информации об Экспоненте на сайте Организатора.

Конструкция и оборудование стенда

1. Все оборудование, заказанное у Организатора выставки, предоставляется Экспоненту во временное пользование на период выставки.
2. Типовой стенд – выставочный стенд, построенный из выставочного оборудования типа Ostanorm или аналогичного, на ковровом покрытии, включающий типовой набор оборудования в зависимости от площади стенда. Экспонент может заказать у Организатора дополнительное выставочное оборудование, мебель, освещение и т.п.. Высота стандартного выставочного стенда составляет 2,5м., но может быть увеличена путём наращивания с применением выставочных конструкций, цвет панелей – белый.
3. Индивидуальный стенд – выставочный стенд, спроектированный по уникальному дизайнерскому проекту, разработанному на основании технического задания, составленного Экспонентом и изготовленный с применением эксклюзивных выставочных решений, материалов и современных технологий.
4. **Организатор предоставляет следующий набор услуг при заказе типового стенда (15 кв. м. оборудованной площади):** стеновые панели по периметру стенда с трех сторон (углового стенда – с двух сторон, полуострова – с одной стороны), напольное покрытие, 1 шкаф для бумаг (h=80), 1 подставка под экспонаты (h=80), 1 стол для переговоров (80*80), 4 стула, 2 спот-светильника, 1 вешалка, 1 электророзетка, 1 корзина для мусора, название фирмы на фризовой панели (до 18 знаков). Площадь типового стенда может быть увеличена. Дополнительная площадь включает только панели ограждения и напольное покрытие. Услуги и выставочное оборудование для стенда, площадь которого меньше 15 кв.м. предоставляются по согласованию с Организатором.
5. Запрещается: а) самостоятельная оклейка панелей, элементов выставочного стенда; б) при оформлении выставочного стенда рекламно-информационными материалами использовать скотч и другие клеящие материалы, крепить с помощью степлера; в) выполнять сверление конструкций стенда; г) использовать стулья, другие выставочные элементы в качестве стремянок; д) производить любые электромонтажные работы на стенде без согласования с Организатором; е) хранение тары на территории стенда и в выставочном павильоне.
6. Экспонент может строить стенд самостоятельно или с привлечением третьей стороны, при условии согласования проекта стенда с Организатором в сроки согласно условий участия. Стенд должен соответствовать требованиям Организатора. Проект стенда, не отвечающий этим требованиям может быть не принят или изменен Организатором за счет Экспонента. Необходимым условием является согласование строительной высоты с соседними стендами. Максимальная разрешенная высота стендов не должна превышать 5,0м. Наружные стороны стенда (смежные с соседними участниками), должны быть оформлены таким образом, чтобы отсутствовала необходимость в их дополнительном оформлении соседними Участниками (допускается только белый цвет, без использования логотипов, надписей, изображений и т.п.). Это условие действует также на подвесные конструкции.
7. Монтаж электроустановок выполнять в соответствии с требованиями «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей», «Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей», «Правил устройства электроустановок».

Стоимость участия – порядок оплаты.

1. Стоимость участия в выставке определяется в соответствии с расценками, приведенными в формах: «Договор-заявка на участие», «Услуги и оборудование», «Приглашение и пропуска». Услуги, которые не указаны в данных формах, рассчитываются индивидуально и оплачиваются на основании счета, выставляемого Экспоненту Организатором. Порядок и сроки платежей указываются в счете.
2. В расценки не включены: налог на добавленную стоимость, а также другие действующие в РБ налоговые взимания, распространяющиеся на данный вид услуг (на дату их предоставления).
3. Действие Договора между Организатором и Экспонентом прекращается после выполнения Сторонами своих обязательств. Датой окончания предоставления Организатором услуг по участию Экспонента в выставке является день окончания работы выставки. Объем предоставленных Организатором услуг определяется на основании выставленных Экспоненту счетов.
4. Если Экспонент не подписывает двусторонний АКТ сдачи-приемки работ и не предоставляет письменного мотивированного отказа от приемки работ и услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания выставки. Организатор имеет право составить односторонний Акт, являющийся основанием для проведения расчетов между сторонами.
5. Если оплата за участие не произведена к указанному сроку, Организатор имеет право предложить неоплаченную площадь другому участнику и внести изменение в программу семинара.
6. Если Экспонентом является представительство зарубежной компании, оплату за участие в выставке может производить головной офис.

Работа на выставке

1. Работы по монтажу, демонтажу стенда, на стенде в период работы выставки, выполняются в время и сроки, указанные в «Графике монтажа, демонтажа и работы выставки». (Выполнение работ в время вне «Графика монтажа, демонтажа и работы

выставки» допускается только по согласованию с Организатором и за дополнительную оплату в соответствии с выставленным счетом.).

2. Монтаж-демонтаж стенда и экспонатов должен производиться только в пределах арендуемой площади при обязательном условии оставления проходов свободными.

3. Экспонент обязан обеспечить окончание работ по оформлению выставочного стенда, расстановке экспонатов до 18.00ч. дня, предшествующего дню начала работы выставки, выполнить уборку выставочного стенда и прилегающую площадь от тары, материалов, отходов производства, мусора. Содержание стендов в чистоте, а также уборка арендуемых площадей обеспечивается самим Экспонентом либо по его заказу за его счет.

4. Размещение элементов рекламы на стенах, колоннах, полу, конструкциях и других частях павильона согласовывается с Организатором и оплачивается по дополнительному тарифу.

Экспонент может осуществлять рекламную деятельность только в пределах своего стенда. Какая-либо рекламная деятельность Экспонента в проходах выставочного павильона, у входа/выхода запрещена. Любые рекламные акции, проводящиеся Экспонентом на выставке за пределами своего стенда, должны быть согласованы с Организатором в письменной форме.

Все виды лотерей, розыгрышей или призовых соревнований проводятся только в соответствии с законодательством Республики Беларусь и с письменного разрешения Организатора.

5. В период работы выставки проведение любых мероприятий с использованием акустической аппаратуры Запрещено. В случае нарушения требования Организатор имеет право отключить источник шума или обесточить выставочный стенд Экспонента.

6. Продажа экспонатов на выставке осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. Запрещается частичный или полный демонтаж стенда, упаковка и вынос экспонатов со стенда до окончания работы выставки, указанные в «Графике монтажа, демонтажа и работы выставки».

Ответственность сторон и страхование

1. Страхование экспонатов от любого ущерба Экспонент осуществляет самостоятельно.

2. Организатор обеспечивает круглосуточную общую охрану на территории выставки, не осуществляя при этом индивидуальную охрану стенда. Организатор рекомендует во время работы выставки проявлять разумную предосторожность для сохранности экспонатов, ценных предметов и личных вещей. Организатор не несет ответственности за сохранность экспонатов или собственности Экспонента в случае потери, кражи на выставке, повреждений, но при этом примет все разумные меры для предотвращения или ликвидации вышеуказанных событий.

3. Организатор имеет право, если того требуют обстоятельства и обосновав причины, разместить стенд Экспонента в ином месте, чем было заявлено либо изменить размеры.

4. Экспонент может крепить иллюстративные материалы к панелям ограждения, не нанося им при этом повреждения.

Стоимость поврежденных элементов конструкций стенда взыскивается с Экспонента в пятикратном размере.

За поврежденную панель заполнения стенового блока Экспонент уплачивает 28 EUR+НДС.

5. Экспонент несет ответственность за качество представленных на выставке экспонатов.

6. Экспонент или его представитель несет ответственность за любой ущерб, нанесенный третьим сторонам во время участия в выставке, включая повреждения, причиненные павильону и выставочному оборудованию.

7. Экспонент несет ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда и техники безопасности своими сотрудниками и третьими лицами - участниками и посетителями стенда.

Положение об субэкспонентах

Стенд или выставочная площадь полностью предоставляется только одному заявителю, который несет полную ответственность за действия своих субэкспонентов или фирмы-строителя его стенда.

Отказ от участия

В случае отказа Экспонента от участия в выставке (или принятия решения о сокращении заказанной площади) менее, чем за 45 дней до ее начала, Экспонент выплачивает Организатору полную стоимость регистрационного сбора и аренды заказанной площади.

Предъявление претензий

Любые претензии к Организатору принимаются в течение одного месяца с момента завершения выставки. Разрешение споров осуществляется на основании законодательства Республики Беларусь. В случае просрочки платежей экспонент уплачивает пеню в размере 0,25% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

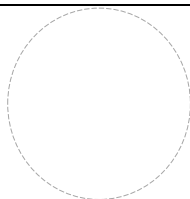
Прочие условия

1. Стороны признают в качестве подлинных факсимильное воспроизведение подписей своих представителей и оттисков печатей, в том числе выполненные способом цифровой (электронной) связи. В случае расхождения английского и русского текста Условий участия, следует основным считать русский.

2. Доставка Экспонатов: Официальный экспедитор УП «ВЫСТАВОЧНЫЙ ЭКСПЕДИТОР» обеспечивает доставку, таможенное оформление экспонатов, хранение тары. Погрузо-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, проводимые с применением грузоподъемных механизмов, производятся только специалистами и средствами УП «Выставочный экспедитор» по предварительной заявке. (Беларусь, г. Минск, ул. Тимирязева, 65б, офис 1311, Тел./факс (+375 17) 361 03 51, e-mail: info@ekspeditor.com)

Экспонент

С условиями и сроками ознакомлен.



Печать \ Подпись \ Дата

Technics and Communications JSC: TAX ID 100663012, Director: G. Bondarev
Legal address: Republic of Belarus, 220004, Minsk, ul. Zamkovaya, 27, room 3.

Post Address: P.O.Box 34, 220004 Minsk, Republic of Belarus.

IBAN: BY82BLBB30120100663012001002, JSC BELINVESTBANK, BSC 527, Karla Marksa str. 33-4H, 8H, Minsk, Belarus, SWIFT code: BLBBBY2X

Тел.: (+ 375 17) 306 06 06, Факс: (+375 17) 203 33 86,

Тел. моб: (+375 29) 130 65 30 (Ольга Акулинина)

E-mail: transport@tc.by

ВЫСТАВОЧНЫЙ СТЕНД (индивидуальный проект)

Название компании: _____

Контактное лицо: _____



E-mail: _____

Компания застройщик стенда:

Контактное лицо: _____

**В2. Срок согласования выставочного стенда (на необорудованной площади), изготавливаемого по индивидуальному проекту:**

В.2.1. Согласование выставочного стенда по проекту, предоставленному Экспонентом. **до 15.08.2021г.**
Согласование проекта, прием заказов на дополнительные услуги, оборудование, мебель оформляются (при условии возможности предоставления) с наценкой 50%. **после 15.08.2021г.**

В.2.2. Согласование выставочного стенда по проекту, разработанному ЗАО Техника и коммуникации в соответствии с техническим заданием (Приложение №2) оформленным Экспонентом до 1.08.2021г). **до 1.09.2021г.**
Заказы на дополнительные услуги, оборудование, мебель оформляются (при условии возможности предоставления) с наценкой 50%. **после 1.09.2021г.**

В.2.3. Графическое оформление стенда.

Срок согласования – до 1.09.2021г. (нестандартные элементы художественного оформления – объемные логотипы, световые буквы короба и т.п.).

Срок согласования – до 10.09.2021г. (самоклеящаяся пленка, полноцветная печать, резка).

После указанного срока стоимость работ и услуг увеличивается на 50% с выставлением дополнительного счета.

- К изготовлению принимаются только логотипы в векторном формате (файл *.cdr).

- Требования к подготовке и предоставлению файлов для широкоформатной печати и резки см. в Приложении №1

- **ВНИМАНИЕ!** Файлы с графической информацией для оформления выставочного стенда, подготовленные в соответствии с предъявляемыми требованиями предоставляет Экспонент. В случае несоответствия предоставляемой информации предъявляемым требованиям Организатор может при наличии возможности и за счет Экспонента выполнить работу по подготовке файлов для изготовления.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ самостоятельная оклейка панелей, элементов выставочного стенда. Заказчик обязан согласовать выполнение этих работ с организатором. За восстановление\очистку поверхности панелей, стендового оборудования Заказчику необходимо оплатить – 6 EUR /м.кв. В случае оформления стенда без предварительного согласования или в не согласованных объемах Заказчику будет выставлен счет за восстановление\очистку по цене – 12 EUR /м.кв.

В.2.4. Подключение электропитания к стенду:**220В****кВт****380В****кВт**

Внимание! Максимально возможное потребление электроэнергии через одно заказанное подключение (электророзетка 220В) - **2кВт**

В.2.5. Подключение линии интернет по технологии Ethernet (10, 25, 50 или 100 Mb)

(производится за дополнительную оплату, при наличии технической возможности)

Мб**WiFi**

(роутер)

В.2.6. Уборка стенда в дни работы выставки

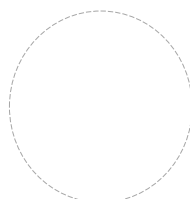
(ежедневная уборка пылесосом площади стенда, вынос мусора):

Цена: 2 EUR /м.кв. **

Стоимость уборки стенда с напольным покрытием типа ламинат, ЛДСП, требующие влажной уборки рассчитывается индивидуально.

**** – Цены указаны без учета НДС.**

Экспонент



Печать \ Подпись \ Дата

*С условиями и сроками ознакомлен.***Внимание!****Любое изменение оформленного заказа влечет его аннулирование и оформление нового, по ценам, действующим на момент подачи заявки.**

ОФИЦИАЛЬНЫЙ КАТАЛОГ**A. Алфавитный список экспонентов:**

Название компании: _____

Адрес: _____



Fax: _____

E-mail: _____

Http:// _____

Текст записи принимается только в электронном виде на E-mail: transport@tc.by

B. Торговая марка (логотип): Образец логотипа предоставляется Экспонентом. Для публикации логотипа предоставляются: файл векторного формата (Corel DRAW) или файл графического растрового формата (TIFF, JPEG), разрешение - min. 300 dpi, размер не менее 5x5 см.

C. РУБРИКАТОР ПРОДУКЦИИ**ТРАНСПОРТ****1. ВИДЫ ТРАНСПОРТИРОВКИ**

- 1.1. авиационный транспорт
- 1.2. автодорожный транспорт
- 1.3. железнодорожный транспорт
- 1.4. морской и речной транспорт
- 1.5. коммунальный транспорт
- 1.6. промышленный транспорт
- 1.7. трубопроводы

2. ВИДЫ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**3. ТОПЛИВО И ГСМ****4. ТРАНСПОРТНЫЕ И СОПУТСТВУЮЩИЕ УСЛУГИ**

- 4.1. грузовые и пассажирские перевозки
- 4.2. экспресс- и курьерские почты
- 4.3. экспедирование
- 4.4. страхование
- 4.5. таможенные услуги
- 4.6. финансовые услуги и лизинг
- 4.7. погрузка-разгрузка, подготовка грузов к транспортировке
- 4.8. складирование и хранение
- 4.9. безопасность транспортных перевозок

5. ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

- 5.1. дороги, транспортные коридоры
- 5.2. морские и речные порты, аэропорты, стоянки, вокзалы и товарные станции
- 5.3. таможенные терминалы
- 5.4. заправочные станции
- 5.5. ремонт и техническое обслуживание транспортных средств
- 5.6. диспетчерские системы
- 5.7. сигнальное оборудование
- 5.8. оборудование для погрузочно-разгрузочных работ, складов и терминалов
- 5.9. интермодальные транспортные системы
- 5.10. проектирование, строительство, ремонт и обслуживание дорог
- 5.11. системы обработки данных, информационное обслуживание перевозок
- 5.12. системы навигации и связи

ЛОГИСТИКА**6. ВИДЫ ЛОГИСТИКИ**

- 6.1. транспортная
- 6.2. таможенная
- 6.3. закупочная
- 6.4. внутрискладская
- 6.5. корпоративная
- 6.6. производственная
- 6.7. управление запасами

7. ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ЦЕНТРЫ**8. ЛОГИСТИЧЕСКИЙ АУДИТ****9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ В ЛОГИСТИКЕ****10. НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ В ОБЛАСТИ ТРАНСПОРТА И ЛОГИСТИКИ****ЛОГИСТИЧЕСКИЙ ИНЖИНИРИНГ**

11. Складской комплекс:
 - 11.1. проектирование и строительство складских комплексов;
 - 11.2. многофункциональный склад: таможня, аэропорт, морской порт, речной порт, железнодорожный терминал;
 - 11.3. оборудование для складов: стеллажи, конвейеры, паллеты и т.д.;
 - 11.4. оборудование для обеспечения климатического режима;
 - 11.5. многофункциональные быстровозводимые конструкции, ворота;
 - 11.6. погрузчики, подъемники, штабелеры, ричтраки;
 - 11.7. тележки, тали, домкраты, лебедки и др.;
 - 11.8. автоматизированные складские системы, управление цепями поставок, технологии складского хранения грузов.
12. Логистический сервис. Складские услуги:
 - 12.1. грузовой таможенный комплекс;
 - 12.2. автомобильный терминал;
 - 12.3. ответственное хранение товаров широкого спектра, страхование груза на складе;
 - 12.4. склады временного хранения;
 - 12.5. таможенно-лицензионные склады, юридическое сопровождение и экспертиза;
 - 12.6. холодильные склады;
 - 12.7. логистический аутсорсинг;
 - 12.8. переупаковка товара, стикеровка продукции;
 - 12.9. термоупаковка, специальные виды упаковок (метроулиты и т.д.);
 - 12.10. предпродажная подготовка.
13. Решения для автоматизации отраслевых бизнес-процессов:
 - 13.1. системы управления транспортной и складской логистикой;
 - 13.2. системы дистрибуции, хранение и транспортировка;
 - 13.3. автоматизация ведения складского учета;
 - 13.4. системы навигации и мониторинга.
14. Разделы выставки:
 - 14.1. оборудование для склада;
 - 14.2. стеллажи, подъемные столы, конвейеры, тали, весы, подъемники;
 - 14.3. складская техника;
 - 14.4. погрузчики, тележки, штабелеры, ричтраки, электрические тележки, подборщики заказов, шины, навесное оборудование, тяговые батареи, зарядные устройства для батарей;
 - 14.5. складская недвижимость;
 - 14.6. поиск склада, логистические операторы, ответственное хранение;
 - 14.7. строительство складов;
 - 14.8. обустройство полов, доквеллеры, мостики, пандусы, промышленные ворота;
 - 14.9. wms (системы управления складом) для производственных, коммерческих (Зрл), дистрибьюторских складов;
 - 14.10. оборудование для автоматизации;
 - 14.11. сканеры штрих-кода, терминалы сбора данных, принтеры этикеток, расходные материалы;
 - 14.12. транспортная логистика;
 - 14.13. грузоперевозки автомобильным, железнодорожным транспортом, таможенные услуги, международные перевозки, контейнерные, морские, мультимодальные перевозки, экспедирование, доставка сборных грузов;
 - 14.14. тара и упаковка для склада;
 - 14.15. паллетайзеры, депаллетайзеры, паллетоупаковщики, стреппинг машины, формовщики гофрокоробов, заклеивающие гофрокоробов, горизонтальные упаковщики;
 - 14.16. услуги;
 - 14.17. консалтинг в логистике, лизинг, таможенные услуги, страхование.

ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

15. Виды инфраструктуры:
- 15.1. проектирование, строительство и реконструкция дорог, мостов, тоннелей, портов, вокзалов, терминалов, складских комплексов, пунктов транспортного, таможенного и пограничного контроля, АЗС, парковок, автостоянок, объектов придорожного сервиса и других объектов транспортной инфраструктуры;
- 15.2. технологии и инновационные разработки в сфере строительства, реконструкции и обслуживания объектов транспортной инфраструктуры;
- 15.3. инженерное обеспечение, проектирование и прокладка инженерных сетей;
- 15.4. материалы и конструкции для строительства и реконструкции всех типов объектов транспортной инфраструктуры;
- 15.5. техника, механизмы и оборудование для строительства и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры;
- 15.6. приборы и оборудование для контроля материалов, диагностики и оперативного контроля качества выполнения дорожных работ и текущего состояния дорожных покрытий, мостовых и тоннельных сооружений;
- 15.7. технические средства обеспечения безопасности, оборудование для мониторинга и контроля скорости, светофоры, дорожные знаки, барьерные ограждения, разметка и т.д.;
- 15.8. специальная техника, оборудование и материалы для содержания мостов, дорог, тоннелей других объектов транспортной инфраструктуры;
- 15.9 аренда и лизинг техники, механизмов и оборудования;
- 15.10 страхование техники, механизмов, оборудования, объектов транспортной инфраструктуры;
- 15.11. информационные системы, программное обеспечение и средства связи;
- 15.12. специальная одежда и средства индивидуальной защиты;
- 15.13. специализированные средства массовой информации.

E-TRANS

16. Сетевое взаимодействие:
- 16.1. Телематические системы, интеллектуальная инфраструктура, индукционные петли, мобильная передача данных, Digital Web, «умные парковки», детекторы транспортных средств;
- 16.2. Интеллектуальная транспортная система, коммуникация ближнего поля, «подключенный автомобиль», «автономное транспортное средство», геоданные, цифровые вывески, радары;
- 16.3. Start-Up, телематические услуги, приложения о дорожных ситуациях, пользовательские приложения;
17. Доступность информации об отслеживании
- 17.1. Сенсорные технологии, обработка данных, системы обнаружения, маршрутные карты, показатели данных;
- 17.2. Сенсоры, источники данных, оборудование для обнаружения, системы видеонаблюдения;
- 17.3. Инструменты наблюдения/интерфейс, планирование в режиме реального времени, информация о доступности в реальном времени/показатели загруженности (парковки и перехватывающие парковки), системы оповещения о пробках;
18. Аналитика и защита данных
- 18.1. Шифрование данных, широкополосные информационные сети, открытие источники, системы интеграции данных;
- 18.2. Загрузка данных (экспорт, передача и импорт), системы анализа данных, системы контроля дорожно-транспортных ситуаций, программы для обезличивания персональных данных;
- 18.3. Техническое обслуживание, капитальный ремонт и эксплуатация, профилактическое обслуживание, контроль за активами, приложения CRM и SEM, персонализация мобильных служб, информирование пассажиров в режиме реального времени (табло с расписанием на остановках), юридические и правовые нормы, системы управления оптимизацией движения, перемещение данных;

19. Гипермодальность
- 19.1. Дизайн транспортных узлов (аэропорт, порт, железнодорожный вокзал, автобусная станция, грузовой и логистический центр); стандартизированные системы (например, для бронирования и оплаты), сети железнодорожного, автомобильного, воздушного и водного транспорта;
- 19.2. «Подключенный автомобиль», автоматизированное транспортное средство, платформы для совместного сотрудничества, расширенные возможности прогнозирования и анализа данных, планирование в режиме реального времени, прогноз загрузки производственных мощностей, местоположение транспортного средства, регулирование дорожного движения, системы наблюдения и контроля, «умные» приспособления;
- 19.3. Платформы для сотрудничества, услуги для сотрудничества, услуги по планированию путешествий, системы платежей, расширенные возможности прогнозирования и интеллектуальный анализ данных, мобильный запрос данных по требованию, система управления парковками в режиме реального времени/динамические указатели, информация о поездке в режиме реального времени;
20. Экологические стандарты
- 20.1. «Умные» электросети, сенсорные технологии, обработка данных, оборудование для людей с ограниченными возможностями,
- 20.2. Эмиссионные квоты (разрешение на выброс вредных веществ), системы учета выбросов углерода, средства контроля, электромобили, динамическое ценообразование, системы снижения уровня шума, оборудование для измерения уровня загрязнения окружающей среды, персональные данные, аккумуляторы и зарядные устройства;
- 20.3. Системы поощрения, система оптимизации движения и системы предупреждения, «углеродная компенсация», услуги, основанные на универсальных принципах проектирования/дизайна, системы управления аккумуляторными батареями
21. Синхронизация звеньев логистической цепи
- 21.1. «Умные» объекты (порты, склады, распределительные центры, производственные мощности, (грузовые) железнодорожные станции, автомобильные парки, зоны обслуживания автомагистралей), телематические системы, «интернет вещей»;
- 21.2. Автономные транспортные средства, расширенные системы прогнозирования и интеллектуальный анализ данных, «умные» устройства для загрузки данных, дроны, роботы;
- 21.3. Отслеживание груза в условиях реального времени, транспортные сети, динамические системы планирования маршрутов, отслеживание отгрузки в режиме реального времени, прогнозирование срока доставки/гарантированные сроки доставки, интеграция логистики в повседневную жизнь;
22. Smart Regions (Smart Zone, Smart Space)
- 22.1. Интеллектуальные инфраструктуры, сенсорные технологии, индукционная петля, датчики фактической погоды, системы видеонаблюдения, «умные» устройства, системы аварийного оповещения, светофоры и коммутационные системы, источник питания и управления;
- 22.2. Система контроля за соблюдением требований системы, системы управления дорожным движением, приложения для интеграции данных, телематика, динамические системы управления, динамические вывески, оборудование для радионаблюдения/оповещения, системы предупреждения/оповещения;
- 22.3. Службы информации о движении, приложения для расчета времени в пути, уровни загрязнения окружающей среды, динамические системы управления парковками, системы автоматической оплаты проезда, система контроля потоками.

ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ УСЛОВИЕ:

Пожалуйста, укажите код Вашей продукции согласно основным тематическим разделам экспозиции. Заявки с незаполненными кодами продукции не принимаются

D. Рекламные объявления:	1 страница, черно-белая (125x210)	- 135 EUR **
	1 страница, цветная (125x210)	- 240 EUR **
	2-ая страница обложки (125x210)	- 310 EUR **
	3-я страница обложки (125x210)	- 280 EUR **
	4-я страница обложки (125x210)	- 395 EUR **
	Цветная вклейка на плотной бумаге (125x210)	- 300 EUR **

Рекламное объявление предоставляется Экспонентом. Для публикации предоставляются: файл векторного формата (Corel DRAW) или файл графического растрового формата (TIFF, JPEG), разрешение - min. 300dpi. Цветовая модель CMYK.

E. Размещение информации в каталоге выставки (обязательно для всех экспонентов) - 105 EUR **

Размещение торговой марки (логотипа) в каталоге выставки - 15 EUR **

Требования к подготовке и предоставлению файлов для размещения рекламных макетов и фирменных логотипов в каталоге выставки см. в Приложении №2

Экспонент

** - Цены указаны без учета НДС.

Печать \ Подпись \ Дата

Technics and Communications JSC: TAX ID 100663012, Director: G. Bondarev

Legal address: Republic of Belarus, 220004, Minsk, ul. Zamkovaya, 27, room 3.

Post Address: P.O.Box 34, 220004 Minsk, Republic of Belarus.

IBAN: BY82BLBB30120100663012001002, JSC BELINVESTBANK, BSC 527, Karla Marksa str. 33-4H, 8H, Minsk, Belarus, SWIFT code: BLBBBY2X

ПРИГЛАШЕНИЯ И ПРОПУСКА

Прием заявки до: **1.09.2021**

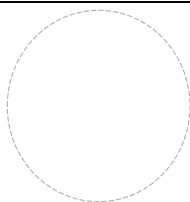
№	НАИМЕНОВАНИЕ	ЦЕНА	КОЛИЧЕСТВО
1.	Дополнительный пропуск на автостоянку с 9.00 до 19.00 (в регистрационный сбор входит 1 пропуск на автостоянку)	15 EUR **	
2.	Дополнительный служебный пропуск на выставку (бесплатно: 1 служебный пропуск (бедж) на каждые 3 м.кв. арендуемой площади)	10 EUR **	
3.	Дополнительный пригласительный билет на официальный прием (в регистрационный сбор входит 2 билета на официальный прием)	50 EUR **	

** - Цены указаны без учета НДС.

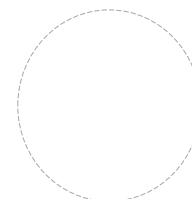
СЛУЖЕБНЫЕ ПРОПУСКА

№	НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ	ФАМИЛИЯ, ИМЯ	ДОЛЖНОСТЬ (необязательно)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Экспонент



Организатор



Печать / Подпись / Дата

Печать / Подпись / Дата

Technics and Communications JSC: TAX ID 100663012, Director: G. Bondarev

Legal address: Republic of Belarus, 220004, Minsk, ul. Zamkovaya, 27, room 3.

Post Address: P.O.Box 34, 220004 Minsk, Republic of Belarus.

IBAN: BY82BLBB30120100663012001002, JSC BELINVESTBANK, BSC 527, Karla Marksa str. 33-4H, 8H, Minsk, Belarus, SWIFT code:

BLBBBY2X

Тел.: (+ 375 17) 306 06 06, Факс: (+375 17) 203 33 86,

Тел. моб: (+375 29) 130 65 30 (Ольга Акулинина)


E-mail: transport@tc.by

ДОГОВОР - ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНГРЕССЕ

APPLICATION FORM AND CONDITIONS FOR PARTICIPATION IN THE CONGRESS

Заполненные и заверенные печатью и подписью заявочные формы (оригиналы) в двух экземплярах направляются Организатору
Duly completed, signed and stamped application forms (original in duplicate) are to be sent to the Organizer

Прием заявки до /
Deadline: **1.09.2021**

Название компании: Company name:	УНП Tax ID:
Юридический адрес: Legal Address:	
Почтовый адрес: Legal Address:	
Контактное лицо: Legal Address:	 E-mail:
Расчетный счет / Banc account, IBAN:	
Наименование банка	
Код банка "БИК" / SWIFT	

A. Организация семинара для экспонентов выставок (45 мин.) - 120 EUR **
Organization of a Seminar for Exhibitors (45 min)

Включает: предоставление конференц-зала (до 70-100 человек), мультимедийного проектора или экрана, компьютера или ноутбука, звукового оборудования, включение семинара в программу конгресса и аудио оповещение о семинаре.

Includes: provision of a conference room, a multimedia projector or a screen, a computer or laptop, sound equipment, the inclusion of a seminar in the program of the Congress and audio workshop alert.

B. Организация семинара для не экспонентов выставок (45 мин.) - 240 EUR **
Organization of a Seminar for non-exhibitors (45 min)

Включает: предоставление конференц-зала, мультимедийного проектора или экрана, компьютера или ноутбука, звукового оборудования, включение семинара в программу конгресса и приглашение целевой аудитории, 1 служебный пропуск (бэдж) для докладчика, 30 пригласительных билетов для однократного прохода, размещение информации об Участнике на сайте Организатора.

Includes: provision of a conference room, a multimedia projector or a screen, a computer or laptop, sound equipment, the inclusion of a seminar in the program of the Congress and audio workshop alert, 1 service pass (badge) for the speaker, 30 invitations for a one-time pass, publication of the information about the Participant on web site of the Organizer.

C. Выступления с докладом в рамках конференций, семинаров, круглых столов для экспонентов выставок (до 20 мин) - 120 EUR **
Presentations at conferences, seminars, round tables (up to 20 minutes) for Exhibitors

Включает: предоставление конференц-зала, мультимедийного проектора или экрана, компьютера или ноутбука, звукового оборудования, включение доклада в программу конгресса и приглашение целевой аудитории.

Includes: provision of a conference room, a multimedia projector or a screen, a computer or laptop, sound equipment, the inclusion of the report in the program of the Congress and an invitation to the target audience.

D. Выступления с докладом в рамках конференций, семинаров, круглых столов для не экспонентов выставок (до 20 мин) - 240 EUR **
Presentations at conferences, seminars, round tables for non-exhibitors (up to 20 minutes)

Включает: предоставление конференц-зала, мультимедийного проектора или экрана, компьютера или ноутбука, звукового оборудования, включение доклада в программу конгресса и приглашение целевой аудитории, 1 служебный пропуск (бэдж) для докладчика, 30 пригласительных билетов для однократного прохода.

Includes: provision of a conference room, a multimedia projector or a screen, a computer or laptop, sound equipment, the inclusion of the report in the program of the Congress and an invitation to the target audience, 1 service pass (badge) for the speaker, 30 invitations for a one-time pass.

Название семинара (доклада) для программы мероприятий: Name of the seminar (report) for the program of events:		
Продолжительность семинара (доклада), мин. Duration of the seminar (report), min.:		
ФИО докладчика (ов): Name of the speaker (s):		
Должность докладчика (ов): Position of the speaker (s):		
Тематика доклада (для формирования программы мероприятий): Subject of the report (for the formation of the congress program):		

Настоящим договором-заявкой Участник подтверждает свое участие в конгрессе и принимает все положения документа "Договор-заявка на участие в конгрессе". С расценками и условиями участия ознакомлен и согласен. Оплату за участие гарантирует в срок и в сумме, указанной в выставленном счете.

Hereby we ask you to register our company as the Congress participant (Participant) and accept all provisions and prices of Application Form for Participation and Conditions of Participation in the Congress. With the rates and conditions of participation read and agree. We guarantee to pay all duly invoiced amounts by the dates reasonably indicated in the invoices.

Экспонент _____ Организатор _____ ** - Цены указаны без учета НДС.